


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ**

**«Детский сад комбинированного вида № 29»**  
153005 г. Иваново, ул. Шошина, д.15а тел.(4932) 37-81-03

---

**ПРИНЯТО:**

на заседании педагогического совета  
председатель

 **О.Ю. Макарьева**

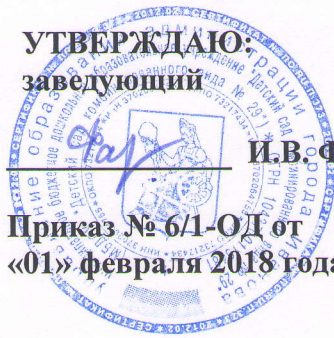
Протокол № 3 от  
«25» января 2018 года

**УТВЕРЖДАЮ:**

заведующий

 **И.В. Фархангяр**

Приказ № 6/1-ОД от  
«01» февраля 2018 года



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о разработке, утверждении, изменении  
Адаптированной образовательной программы  
дошкольного образования  
муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения  
«Детский сад комбинированного вида № 29»**

**Иваново, 2018**



## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с п.6 ч.3 ст.28 закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (далее – ФГОС ДО); Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 г. № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Уставом МБДОУ в целях установления порядка разработки, утверждения и внесения изменений в Адаптированную образовательную программу (далее – АОП) дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сада комбинированного вида № 29» (далее - МБДОУ).

1.2. Настоящее положение устанавливает требования к структуре и содержанию АОП.

## 2. Требования к Адаптированной образовательной программе дошкольного образования

2.1. Адаптированная образовательная программа дошкольного образования (далее АОП) - нормативно-управленческий документ МБДОУ, характеризующий специфику содержания образования и особенности организации образовательного процесса (его содержания, формы, применяемые педагогические технологии, методы и приемы наиболее оптимальные и эффективные для каждой возрастной группы) в МБДОУ.

2.2. Основой для разработки АОП дошкольного образования является:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования;
- Примерные адаптированные образовательные программы дошкольного образования;
- Парциальные образовательные программы дошкольного образования;
- Устав МБДОУ «Детский сад комбинированного вида № 29»

2.3. АОП самостоятельно проектируется в МБДОУ как программа психолого-педагогической поддержки позитивной социализации и индивидуализации развития детей дошкольного возраста и определяет комплекс основных характеристик дошкольного образования (объем, содержание и планируемые результаты в виде целевых ориентиров дошкольного образования), организационно-педагогические условия образовательного процесса.

2.4. АОП реализуется не только в процессе непрерывной образовательной деятельности, но и в ходе режимных моментов с учетом приоритетности видов детской деятельности в каждом возрастном периоде.

2.5. АОП определяет содержание и организацию образовательного процесса на уровне дошкольного образования и обеспечивает развитие детей дошкольного возраста с учетом их психолого-возрастных и индивидуальных особенностей и направлена на:



- создание условий развития ребенка, открывающий возможности для его позитивной социализации, его личностного развития, развития инициатив и творческих способностей на основе сотрудничества с взрослыми и сверстниками;
- создание развивающей предметно-пространственной среды, которая представляет собой систему условий социализации и индивидуализации детей.

2.6. АОП содержит три основных раздела: целевой, содержательный и организационный.

*Целевой раздел* АОП состоит из:

- пояснительной записки;
- планируемых результатов освоения Программы.

В свою очередь в пояснительной записке формулируются: цели и задачи Программы, принципы и подходы к ее формированию, значимые для разработки Программы характеристики, в том числе характеристики особенностей развития детей дошкольного возраста.

*Содержательный раздел* включает:

- описание образовательной деятельности в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях: «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Речевое развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Физическое развитие»;
- описание вариативных форм, способов, методов и средств реализации Программы;
- описание образовательной деятельности по коррекции речевого развития;
- особенности образовательной деятельности разных видов и культурных практик;
- способы и направления поддержки детской инициативы;
- особенности взаимодействия педагогического коллектива с семьями воспитанников;
- иные характеристики содержания Программы.

*Организационный раздел* АОП должен содержать:

- описание материально-технического обеспечения Программы;
- описание обеспеченности методическими материалами и средствами обучения и воспитания;
- режим дня;
- особенности традиционных событий, праздников, мероприятий.

2.7. Структура АОП представлена обязательной частью и частью, формируемой участниками образовательного процесса. Обе части являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализации требований соответствующего ФГОС.

Обязательная часть АОП дошкольного образования составляет не менее 60% от ее общего объема, а часть, формируемая участниками образовательных отношений - не более 40%.

2.8. Часть АОП, формируемая участниками образовательных отношений, разрабатывается на основе выбранных и (или) разработанных самостоятельно участниками образовательных отношений парциальных программ, методик, форм организации образовательной работы.

2.9. Структура АОП также представлена дополнительным разделом - ее краткой презентацией. Краткая презентация АОП должна быть ориентирована на родителей воспитанников и доступна для ознакомления.



### **3. Этапы разработки и утверждения адаптированной образовательной программы дошкольного образования**

3.1. В целях разработки АОП в МБДОУ создается рабочая группа, состав которой утверждается приказом заведующего.

3.2. Рабочая группа по разработке АОП формируется из числа наиболее компетентных педагогов МБДОУ.

3.3. Функцию руководителя рабочей группы выполняет заместитель заведующего по УВР, в функции которого входит проведение методической работы.

3.4. Разработанная АОП рассматривается заведующим, педагогическим советом, родителями (законными представителями) воспитанников. В случае наличия замечаний и предложений АОП отправляется на доработку в рабочую группу. Решение о принятии АОП педагогическим советом закрепляется соответствующим протоколом. 3.5. После принятия АОП Педагогическим Советом утверждается приказом заведующего.

### **4. Права и обязанности участников образовательных отношений при разработке и утверждении адаптированной образовательной программы дошкольного образования**

4.1. *Заведующий имеет право:*

- формировать рабочие группы по разработке АОП, отдавать соответствующие распоряжения и осуществлять контроль за данной деятельностью;
- рассматривать АОП на этапах ее разработки и подготовки к утверждению;
- давать предложения и рекомендации по формированию АОП;
- утверждать АОП в соответствии с Уставом МБДОУ.

*Заведующий обязан:*

- руководствоваться в своей деятельности законодательством в сфере образования и подзаконными нормативными правовыми актами, регламентирующими разработку АОП;
- учитывать мнения участников образовательных отношений и других заинтересованных сторон в процессе разработки и утверждения АОП;
- соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

4.2. *Педагогические работники имеют право:*

- участвовать в разработке АОП;
- использовать лучший опыт других образовательных организаций при формировании содержательной части АОП;
- повышать свою квалификацию с целью совершенствования АОП;
- давать предложения и рекомендации в ходе разработки АОП, высказывать свое мнение в ходе ее обсуждения;
- участвовать в согласовании АОП.

*Педагогические работники обязаны:*

- соблюдать в своей деятельности законодательство в сфере образования и подзаконные нормативные правовые акты, регламентирующие разработку АОП;
- соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

4.3. *Родители (законные представители) воспитанников имеют право:*



- участвовать в обсуждении АОП, высказывать свое мнение, давать предложения и рекомендации;
- участвовать в согласовании АОП.

*Родители (законные представители) воспитанников обязаны:*

- соблюдать права и свободы других участников образовательных отношений.

## **5. Внесение изменений и дополнений в АОП**

5.1. Коррективы в АОП вносятся с учетом результатов мониторинга по годам (этапам) реализации Программы, изменений в законодательстве, новых требований нормативных документов, новых примерных адаптированных образовательных программ, нового Годового плана работы МБДОУ на следующий учебный год и по другим основаниям.

5.2. Внесенные изменения и дополнения в АОП на следующий отчетный период, учебный год проходят процедуру рассмотрения, согласования и утверждения аналогичную указанной в п. 3.4. Изменения вносятся в АОП и в лист фиксации изменений и дополнений.

## **5. Делопроизводство**

6.1. Текст Программы набирается в редакторе MicrosoftOfficeWord шрифтом TimesNewRoman, 12 размер, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине, абзац 1,25 см, поля: верхнее 2 см, левое 3 см, нижнее 2 см, правое 1,5 см.; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4. Таблицы вставляются непосредственно в текст и нумеруются.

6.2. Титульный лист считается первым, но не нумеруется. Титульный лист АОП содержит информацию: полное наименование учреждения в соответствии с Уставом, наименование АОП, гриф принятия и утверждения. В нижней части титульного листа указываются наименование населенного пункта, в котором находится организация и год разработки АОП.

На втором листе указывается коллектив разработчиков АОП. АОП брошюруются, страницы нумеруются.

6.3. Программа находится в методическом кабинете МБДОУ. Электронный вариант АОП размещается на официальном сайте и хранится в электронной базе данных МБДОУ. QR-коды со ссылкой на АОП размещаются в группах МБДОУ и на информационных стендах.

## **7. Заключительные положения**

7.1 Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и регламентирует работу МБДОУ по разработке, утверждению и внесению изменений в АОП.

7.2 Изменения в настоящее Положение вносятся в соответствии с установленным порядком на основании изменений нормативно-правовых актов, регламентирующих организацию образовательной деятельности МБДОУ.