**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ИВАНОВО**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «СОГЛАСОВАНО»Начальник управления образования Администрации г. Иванова\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.А.Юфероваот «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2014 г. |  | «УТВЕРЖДАЮ»Заведующий\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.В. Фархангярприказ № 39-ОДот «15» августа 2014 г. |

##### ПРОГРАММА РАЗВИТИЯ

**муниципального бюджетного дошкольного**

**образовательного учреждения**

**«Детски сад комбинированного вида № 29»**

**Тема: «**Переход от традиций к новому качеству педагогического процесса, соответствующего требованиям Федерального государственного стандарта дошкольного образования»

|  |  |
| --- | --- |
|  | Рассмотрено на заседании Совета педагоговпротокол № 1 от «15» августа 2014 г.Рассмотрено на заседании Управляющего Советапротокол № 8 от «15» августа 2014 г. |

г. Иваново, 2014

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Паспорт Программы …………………………………………………………………….** | **2** |
| **Раздел I. Информационная справка о ДОУ …………………………………………*** 1. Общие сведения о МБДОУ…………………………………………………………...
	2. Характеристика администрации и педагогического коллектива………………….
	3. Управление МБДОУ и воспитательно-образовательным процессом……………..
	4. Характеристика контингента воспитанников………………………………………
	5. Сотрудничество с родителями……………………………………………………….
	6. Характеристика социума, творческих контактов и внешних связей………………
	7. Характеристика образовательного процесса МБДОУ……………………………...
	8. Методическая работа в МБДОУ……………………………………………………..
	9. Достижения МБДОУ за 2011 – 2014 г.г……………………………………………..
	10. Достижения педагогов и воспитанников МБДОУ 2011 – 2014 г.г……………..
	11. Информационно-техническое обеспечение воспитательно-образовательного процесса МБДОУ……………………………………………………………………..
	12. Инновационная деятельность МБДОУ…………………………………………..
	13. Здоровье воспитанников………………………………………………………….
	14. Материально-техническая база МБДОУ…………………………………………
	15. Слабые места, выявленные в результате проблемно-ориентированного анализа деятельности МБДОУ………………………………………………………..
 | **5****5****6****7****8****8****8****11****13****14****14****15****16****16****17****17** |
| **Раздел II. Основные концептуальные идеи развития МБДОУ……………………**2.1. Миссия МБДОУ………………………………………………………………………2.2. Механизмы реализации Программы………………………………………………...2.3. Модель педагога МБДОУ……………………………………………………………2.4. Модель выпускника МБДОУ………………………………………………………..2.5. Модель будущего МБДОУ…………………………………………………………...2.6. Стратегия развития МБДОУ…………………………………………………………2.7. Критерии оценки эффективности реализации Программы развития МБДОУ….. | **18****20****20****21****23****25****27****28** |
| **Раздел III. Предназначение, направления и основные этапы реализации Программы………………………………………………………………………………...**3.1. Переход на новые образовательные стандарты……………………………………..3.2. Обеспечение возможности самореализации личности воспитанников, создание условий для их успешной социализации………………………………………………...3.3. Развитие потенциала педагогического коллектива и кадровое обновление……..3.4. Совершенствование структуры управления МБДОУ……………………………… | **28****29****33****34****37** |
| **Раздел IV. Контроль за реализацией Программы……………………………………** | **39** |
| **Раздел V. Управление процессом реализации Программы………………………....** | **41** |

**ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы  | Программа развития муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 29» на период 2014 – 2019 г.г.  |
| Нормативные основы разработки Программы  | Конвенция о правах ребенка; Конституция Российской Федерации; Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12. 2013; Стратегия социально-экономического развития России до 2020 года; Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (ФГОС ДО); Гигиенические требования к условиям обучения школьников в современных образовательных учреждениях различного вида (СанПин 2.4.2.1178-02); Профессиональный стандарт «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель);Закон Ивановской области о стратегии социально-экономического развития Ивановской области до 2020 года. Принят Ивановской областной Думой 25 февраля 2010 года (в ред. Законов Ивановской области от 24.03.2011 N 22-ОЗ, от 06.06.2011 N 53-ОЗ, от 07.11.2012 N 87-ОЗ);Закон Ивановской области «Об образовании в Ивановской области» 27.07.2013;Муниципальная программа **«**Развитие образования города Иванова» на 2013(14)-2018;Публичный доклад о результатах деятельности муниципальной системы образования города Иванова за 2012 – 2013 учебный год.  |
| Заказчик Программы  | муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 29» |
| Разработчик Программы  | Рабочая группа муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 29» (по Приказу от 12.05.2014 г. № 35-ОД) |
| Основная цель Программы  | Переход от традиций к новому качеству педагогического процесса, соответствующего требованиям Федерального государственного стандарта дошкольного образования, направленного на образование, воспитание и развитие детей нового поколения. |
| Основные задачи Программы  | 1. Обновление содержания образования и педагогических технологий через введение ФГОС дошкольного образования.2. Обеспечение эффективного, результативного функционирования и постоянного роста профессиональной компетентности стабильного коллектива, развитие и обновление кадрового потенциала ДОУ.4. Приведение в соответствие с требованиями предметно-пространственной развивающей образовательной среды и модернизация материально-технической базы ДОУ.3. Формирование и развитие оценки качества образования с учётом новых требований. |
| Сроки и этапы реализации Программы  | Программа реализуется в 2014 - 2019 гг.1. Начальный – продолжительность 1 год (до 15.08.2015 г.)

***Цель:*** подготовить ресурсы для реализации Программы развития.***Задачи этапа:*** * привести нормативно-правовые документы ДОУ в соответствие новым требованиям;
* ввести эффективные контракты в работу с кадрами, совершенствовать систему переподготовки кадров;
* создать условия для осуществления образовательного процесса в соответствии с требованиями кусловиям реализации Основной образовательной программы дошкольного образования.

Требования:- к кадровому обеспечению;- материально-техническому обеспечению;- учебно-материальному обеспечению;- к информационно-методическому обеспечению;- к психолого-педагогическому обеспечению;- к финансовому обеспечению.- разработать систему мониторинга процесса функционирования ДОУ.1. Основной – продолжительность 3 года (до 15.08.2018 г.)

***Цель:*** практическая реализация Программы развития***Задачи этапа:*** * реализовать мероприятия по основным направлениям, определённым Программой развития;
* обеспечить реализацию мероприятий по проведению мониторинга процесса функционирования МБДОУ в решении задач развития;
* проводить корректировку мероприятий по реализации Программы развития в соответствии с результатами мониторинга.
1. Оценочный – продолжительность 1 год (до 15.08.2019 г.)

***Цель****:* выявление соответствия полученных результатов по основным направлениям развития МБДОУ поставленным целям и задачам. ***Задачи этапа:*** * провести анализ результатов реализации Программы развития, оценить её эффективность;
* представить аналитические материалы на Совете педагогов МБДОУ, общем родительском собрании, разместить на сайт МБДОУ;
* определить новые проблемы для разработки новой Программы развития.
 |
| Исполнители программы | муниципальное бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 29» |
| Источники финансирования Программы  | Источники финансирования Программы: средства федерального бюджета; средства городского бюджета; средства ОУ (за счет платных услуг и спонсорской помощи)  |
| Ожидаемые конечные результаты реализации Программы  | 1. Доступность качественного образования для разных детей в условиях изменяющегося социального запроса и государственного заказа.1. Переход образовательного учреждения на новый федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования.
2. Качественно новая образовательная среда, в которую включены все субъекты образовательного процесса.
3. Постоянный рост профессиональной компетентности педагогов, развитие и обновление кадрового потенциала ДОУ.
4. Наличие оценки качества образовательных услуг с участием внешних экспертов.
5. Открытость МБДОУ в информационном пространстве.
 |
| Система организации контроля за исполнением Программы  | Контроль за исполнением Программы развития осуществляет администрация МБДОУ.По итогам каждого года реализации Программы проводится промежуточный мониторинг эффективности, вносятся необходимые корректировки. По завершении срока действия Программы проводится итоговый анализ ее реализации.  |
| Программа принята  | На заседании Совета педагоговпротокол № 1 от «15» августа 2014 г.На заседании Управляющего Советапротокол № 1 от «15» августа 2014 г. |

**РАЗДЕЛ I.**

**ИНФОРМАЦИОННАЯ СПРАВКА**

**О ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ**

* 1. **Общие сведения о МБДОУ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование МБДОУ (вид) – документ, подтверждающий статус | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 29» - Лицензия на образовательную деятельность № 1209 от 19.06. 2014 г. |
| Историческая справка | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида № 29» функционирует с 1988 года. До 1993 года детский сад находился в ведении фабрики «Красная Талка». В июне 2007 г. учреждение статус МДОУ комбинированного вида. |
| Тип здания | **Дошкольное учреждение расположено внутри жилого комплекса, на расстоянии от промышленных предприятий. Детский сад представляет собой отдельно стоящее типовое двухэтажное здание.**  |
| Адрес, электронная почта, телефон/факс, | *Адрес:* 153005, г. Иваново, ул. Шошина, д. 15а *Адрес электронной почты:* dou29@ivedu.ru*Телефон/факс:* (4932) 37-81-03 |
| Учредитель | управление образования Администрации города ИвановаАдрес: 153000, г. Иваново, пл. Революции, д.6Телефон/факс: (4932) 30-86-52 |

Режим работы МБДОУустановлен Учредителем, исходя из потребностей семей и возможностей бюджетного финансирования и являются следующими:

- ежедневный график работы – с 7-00 до 19-00;

- продолжительность работы - 12 часов;

- пятидневная рабочая неделя;

- суббота, воскресенье, праздничные дни (установленные в соответствии с Трудовым кодексом РФ) являются выходными днями.

Работа специалистов МБДОУ осуществляется по графику, утверждаемому ежегодно в начале учебного года, заведующим с учетом запросов родителей (законных представителей).

* 1. **Характеристика администрации и педагогического коллектива**

**Управленческие кадры**

*Таблица 1*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Ф.И.О.** | **Должность** | **Общий****админист-****ративный стаж** | **Стаж работы в данном учреж-****дении в данной должности** | **Образо-****вание** |
| 1. | Фархангяр Илона Владимировна | заведующий  | 22 | 13 | Высшее |
| 2.  | Макарьева Ольга Юрьевна | заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе | 4 | 4 | Высшее |
| 3. | Тарасова Галина Леонидовна | заместитель заведующего по адми-нистративно-хозяйствен-ной работе | 5 | 5 | Среднее специальное |

*Всего по штату* - 28 педагогов (фактически на 01.06.2014 г. – 27 педагогов).

**Образовательный уровень педагогов**

*Таблица 2*

|  |  |
| --- | --- |
| **Образование** | **Число педагогов** |
| Высшее педагогическое | 16 |
| Высшее непедагогическое | 1 |
| Среднее специальное (педагогическое) | 10 |
| Среднее специальное (непедагогическое) | - |
| Среднее | - |
| Незаконченное среднее | - |

**Квалификационный уровень педагогов**

*Таблица 3*

|  |  |
| --- | --- |
| **Квалификационная категория** | **Число педагогов** |
| Высшая категория | 12 |
| Первая категория | 8 |
| Соответствие занимаемой должности | - |
| Без категории | 7 |

**Характеристика педагогов по педагогическому стажу работы**

*Таблица 4*

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование показателей** | **Число педагогов** |
| До 5 лет | 7 |
| От 5 до 10 лет | 8 |
| От 10 до 20 лет | 5 |
| 20 лет и более | 7 |

**Достижения сотрудников МБДОУ (за последние три года)**

*Таблица 5*

|  |  |
| --- | --- |
| **Награды** | **Количество** |
| Почетный работник образования РФ | 1 |
| Грамота Министерства образования и науки РФ | 4 |
| Почетная грамота Ивановской областной Думы | 1 |
| Благодарность Департамента образования Ивановской области | 4 |
| Грамота Управления образования администрации города Иванова | 12 |
| Звание «Ветеран труда» | 3 |

**1.3. Управление МБДОУ и воспитательно-образовательным процессом**

**Схема управления МБДОУ и учебно-воспитательным процессом**

*Схема 1*

**Заведующий**

**Воспита-тели**

**Учителя-логопеды**

**Педагог-психолог**

**Старшая медсестра**

**Врач**

**Управляющий** **Совет**

**Медико-психолого-педагогический консилиум**

**Педагогический совет**

**Заместитель заведующего по АХР**

**Заместитель заведующегопо УВР**

**Инструктор по физ. кул.**

**Музык. руководит.**

**1.4. Характеристика контингента воспитанников**

На 01.06.2014 г. в МБДОУ функционирует 11 групп с общим контингентом 221 ребенок. Из них: 2 группы раннего возраста, 7 групп общеразвивающей направленности, 2 – компенсирующей направленности для детей с нарушениями речи.

*Таблица 5*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  | **Наименование группы** | **Количество детей** |
| 1. | Группа раннего возраста | 20 |
| 2. | Группа раннего возраста | 17 |
| 3. | Младшая группа | 22 |
| 4. | Средняя группа | 22 |
| 5. | Средняя группа | 23 |
| 6.  | Старшая группа | 21 |
| 7.  | Старшая группа | 21 |
| 8. | Старшая логопедическая группа | 15 |
| 9. | Подготовительная к школе группа | 20 |
| 10. | Подготовительная к школе группа | 22 |
| 11. | Подготовительная к школе логопедическая группа | 18 |

*Всего детей* **– 221, из них мальчиков – 109, девочек – 112.**

**1.5. Сотрудничество с родителями**

Преобладающее число семей воспитанников (90,5% являются полными), 9,5% - неполные. 69% семей, в которых один или оба родителя имеют высшее образование.

Педагоги МБДОУ уделяют большое внимание работе с семьями воспитанников, вовлекая родителей в единое образовательное пространство. Используются разнообразные формы работы с родителями, в том числе и активные:

* привлечение родителей к организации деятельности детей в ДОУ;
* дни открытых дверей для родителей;
* мастер-классы;
* ежегодное анкетирование родителей и т.д.

**1.6. Характеристика социума, творческие контакты и внешние связи**

Достичь положительных результатов по воспитанию детей дошкольного возраста было бы невозможно без активного взаимодействия детского сада с социумом. Одним из путей повышения качества дошкольного образования является установлении прочных связей с социумом, как главного акцентного направления дошкольного образования, от которого во многом зависит его качество. Развитие социальных связей дошкольного образовательного учреждения с социальными партнерами дает дополнительный импульс для духовного развития и обогащения личности ребенка с первых лет жизни, совершенствует конструктивные взаимоотношения с родителями, строящиеся на идее социального партнерства.

 Одновременно этот процесс способствует росту профессионального мастерства всех педагогов МБДОУ, поднимает статус учреждения, указывает на особую роль его социальных связей в развитии каждой личности и тех взрослых, которые входят в ближайшее окружение ребенка. Что в конечном итоге ведет к повышению качества дошкольного образования.

Коллектив МБДОУ строит связи с социумом на основе следующих принципов:

1. учета запросов общественности,
2. принятия политики детского сада социумом,
3. сохранения имиджа учреждения в обществе,
4. установления коммуникаций между детским садом и социумом.

В настоящее время педагоги стремятся переосмыслить накопленный опыт и адаптируют его к современным условиям, дополняя новым содержанием в рабочих программах. Педагогами разработана определенная дидактическая последовательность ознакомления дошкольников с социумом ближайшего окружения, которая успешно осуществляется на практике

**Схема взаимодействия МБДОУ с социумом**

*Схема 2*

**ГОУ ВПО «ИГМА»**

**ГОУ ВПО «ШГПУ»**

**МОУ МЦ в системе дополнительного образования (повышения квалификации)**

**МДОУ № 6, 32, 33, 132**

**ООО «Школьный арсенал», «Умный ребенок», «Праздничный мир»**

**Музыкальная школа № 3**

**МОУ гимназия № 23**

**АУ «Институт развития образования Ивановской области»**

**Театры г. Иванова (музыкальный, драматический, театр кукол)**

**ОГУ Областная библиотека для детей и юношества**

**Музеи г. Иванова**

**(художественный, краеведческий)**

**МДОУ- детский сад комбинированного вида № 29**

**МУЗ ГКБ № 4, детская поликлиника № 4**

**1.7. Характеристика образовательного процесса МБДОУ**

Образовательный процесс в МБДОУ организован в соответствии с ФГОС дошкольного образования.

Содержание образовательного процесса определяется Основной образовательной программой МБДОУ.

Программно-методическое обеспечение образовательного процесса хорошее. Образовательный процесс в МБДОУ на 90% обеспечен методической литературой, учебными и дидактическими пособиями, необходимыми для освоения воспитанниками образовательных областей Основной образовательной программы. Для этого постоянно приобретается современная методическая литература, обучающие компьютерные программы и диски, выписывается более 10 наименований периодической печати. Один раз в месяц педагоги имеют возможность пользоваться Интернет ресурсами МЦФР (электронные варианты журналов).

 Образовательный процесс охватывает весь период пребывания ребенка в детском саду и не прерывается в ходе режимных моментов, когда наравне с воспитательными решаются и образовательные задачи. Ежедневно реализуются все образовательные области:

* социально-коммуникативное развитие,
* познавательное развитие,
* речевое развитие,
* художественно-эстетическое развитие,
* физическое развитие

 Образовательные задачи реализуются через основные модели образовательной деятельности:

* совместную деятельность взрослого и детей как в рамках непосредственно образовательной деятельности (НОД), так и проведение режимных моментов (ОДРМ);
* самостоятельную деятельность детей;
* взаимодействие с семьями воспитанников.

Организация образовательного процесса и предметно-пространственной развивающей образовательной среды в МБДОУ имеет следующие особенности:

* образовательный процесс строится по трем основным блокам: специально организованные занятия, совместная деятельность взрослого с ребенком, свободная самостоятельная деятельность детей;
* соблюдается баланс между организованной деятельностью детей, режимными моментами и самостоятельной деятельностью детей;
* организованные занятия с детьми проводятся по подгруппам;
* в организации жизнедеятельности и используется гибкий режим пребывания воспитанников с учетом потребностей родителей и для детей в адаптационный период;
* построение предметно-пространственной развивающей образовательной среды в группах с учетом принципов содержательной насыщенности, трансформируемости, полифункциональности, вариативности, доступности и безопасности;
* наличие богатой предметно-пространственной развивающей образовательной среды в каждой возрастной группе в соответствии с требованиями Основной образовательной программы и возрастными потребностями воспитанников: уголок природы, уголок изо-деятельности, уголок театра, уголок для сюжетно-игровых игр разной тематики, уголок уединения, уголок конструирования, физкультурный уголок, уголок социально-эмоционального развития и т.д.;
* использование дифференцированного подхода при выборе заданий и материала на занятиях;
* используется модель личностно-ориентированного подхода при взаимодействии взрослого и ребенка;
* используются разные формы проведения развивающих занятий;
* создана система физкультурно-оздоровительной работы (использование здоровьеразвивающей технологии на основе интеграции двигательной и познавательной деятельности детей дошкольного возраста, полоскание горла, хождение по массажным дорожкам, бодрящая и дыхательная гимнастика, мини-стадионы в группах, проведение «Дней Здоровья», спортивных праздников);
* использование нетрадиционных форм работы с родителями, в том числе интерактивных форм;
* организация и проведение совместных праздников с родителями;
* использование в режиме дня детей психогимнастики, логоритмики, пальчиковой гимнастики, динамических пауз.

**1.8. Методическая работа в МБДОУ**

В МБДОУ сложилась система работы с молодыми специалистами. С 2011 г. работает «Клуб молодого педагога». Основная его цель - ускорение процесса адаптации молодого педагога в профессии; повышение профессионализма молодого специалиста. Результатом планомерной работы является победа молодых педагогов МБДОУ в муниципальном конкурсе «Педагогический дебют» в 2011, 2012 и 2014 г.г.

В период с 2011г. по 2014 г.:

* ***27 педагогов повысили свою квалификационную категорию***: 14 педагогов ***прошли аттестацию*** на высшую квалификационную категорию, 13 – на первую;
* ***28 педагогов повысили свой профессиональный уровень:*** 18 педагогов прошли курсы повышения квалификации в АУ «Институт развития образования Ивановской области» по теме ФГОС дошкольного образования, 10 – межкурсовую подготовку в МБОУ методический центр в системе дополнительного педагогического образования (повышения квалификации).

**1.9. Достижения МБДОУ за 2011 – 2014 гг.**

* победитель всероссийского, регионального и муниципального этапов Второго Всероссийского конкурса «Детские сады – детям», организованного партией Единая Россия в номинации «Лучшая здоровьесберегающая методика» (2012 г.);
* победитель муниципального конкурса на присуждение премии «Престиж» в области образования в номинации «Когда я стану великаном» (2013 г.);
* победитель муниципального конкурса «Лучший прогулочный участок МБДОУ» (2013 г.);
* победитель муниципального конкурса на лучший логопедический кабинет (2013 г.)

**1.10. Достижения педагогов и воспитанников МБДОУ за 2011 – 2014 г.г.**

**Результативное участие педагогов и воспитанников в конкурсах различного уровня**

*Таблица 6*

|  |  |
| --- | --- |
| **Воспитанники** | **Педагоги ДОУ** |
| **1** | **2** |
| **Муниципальный уровень** |
| *1. Спартакиада «Малышок»* (2011 г. –I место, 2012 г. - I место, 2014 г. – I место) | *1. Муниципальный конкурс «Педагогический дебют»* (2011 г. –I место, 2012 г. - I место, 2014 г. – I место) |
| *2. «Мисс Малышка»* (2011 г. –победа в номинации «Мисс Артистичность», 2012 г. - II место) | *2. Муниципальный Фестивале-конкурсе «Открытый урок»* (2011 г. – 11 участников - I, II, III место; 2012, 2013 г.г. – сертификаты участников) |
|  *3. Конкурс «Домик для птиц»* (2012 г. – Победитель) | *3. Конкурс на предоставление денежного поощрения лучшим работникам дошкольных образовательных учреждений* (2011 г. – 2 победителя, 2012 г. – 5 пебедителей, 2013 г. – 2 победителя, 2014 г. – 5 победителей)  |
| *4. Конкурс «Полет фантазии»* (2012 г. – Победитель в номинации «Самое неожиданное решение) | *4. Конкурс на лучшую методическую разработку по патриотическому и духовно-нравственному воспитанию «Возрождение»* (2011 г. – III место) |
| **1** | **2** |
| *5. Конкурс «Понарошкин мир»* (2012 г. – Победитель в номинации) | *5. Конкурс «На лучшую авторскую разработку УММ»* (2012 г., 2013 г. – II место) |
| **Региональный уровень** |
| *1. Конкурс рисунков «Наука вокруг нас», номинация «Люди и наука»* (2013 г. – Победитель) | *1. Воспитатель XXI века* (2014 г. – Победитель) |
| **Всероссийский уровень** |
| *1. Конкурс детских рисунков «Вода, вода»* (2011 г. – два II места, одно III место) | *1. Всероссийская олимпиада педагогического мастерства (*[*www.pedolymp.ru*](http://www.pedolymp.ru)*)* (2011г. - Лауреат) |
| *2. Открытый межрегиональный дистанционный турнир способностей «Росток»* (2013- 2014г. г. – два I места, пять – II мест, восемь – III мест) |
| 1. *Конкурс детских рисунков*

 *«Вспомним лето» (*2011 г. – два II места, III место) |

**1.11.Информационно-техническое обеспечение воспитательно-образовательного процесса МБДОУ**

МБДОУ оснащено современным оборудованием:

* компьютеры и ноутбуки – 10 шт.;
* интерактивная доска – 1 шт.;
* мультимедийный проектор – 2 шт.;
* МФУ, принтеры, ксероксы –9 шт.;
* видеокамера – 2 шт.;
* музыкальные центры и магнитофоны – 15 шт.;
* магнитофоны – 4 шт.;
* микрофоны – 2 шт.

Информационную компетенцию 93% педагогов МБДОУ можно оценить как хорошую. Они являются уверенными пользователями ПК. За 2011-2014 г.г. курсы компьютерной грамотности прошли 10 педагогов. В образовательном процессе интерактивные разработки и компьютерное оборудование используют 89% педагогов.

**1.12. Инновационная деятельность МБДОУ**

В 2011 г. МБДОУ присвоен статуса муниципальной опорной площадки (МОП) по теме «Сетевое взаимодействие ДОУ города по реадизации здоровьеразвивающей технологии на основе интеграции двигательной и познавательной деятельности детей дошкольного возраста» (приказ управления образования Администрации города Иванова № 273 от 15.062011)

С 2014 г. МБДОУ является региональной пилотной площадкой по введению Федерального государственно образовательного стандарта дошкольного образования в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования (приказ Департамента образования Ивановской области № 42-о от 17.01.2014 г.)

**1.13. Здоровье воспитанников**

**Адаптация детей к ДОУ (в %)**

*Таблица 7*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Учебный год** | **Благоприятный тип течения адаптации** | **Средний** | **Неблагоприятный** |
| 2011-2012 | 90 | 15  | - |
| 2012-2013 | 87  | 13  | - |
| 2013-2014 | 98 | 2  | - |

**Группы здоровья в (%)**

*Таблица 8*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебный год** | **I группа** | **II группа** | **III группа** | **IV группа** |
| 2011-2012 | 7 | 81 | 9 | 3 |
| 2012-2013 | 17 | 74 | 7 | 2 |
| 2013-2014 | 19 | 68 | 7 | 1 |

**Результаты оздоровительной работы**

*Таблица 9*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Показатели** | **2011-2012** | **2012-2013** | **2013-2014** |
| Пропуски детей по болезни (всего) | 2256 | 2412 | 2386 |
| Пропуски детей по болезни (на одного ребенка) | 12,0 | 11,5 | 11,0 |

**1.14. Материально-техническая база МБДОУ**

 *Таблица 10*

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование** | **Площадь, м²** |
| 11 групповых комнат с отдельными спальнями | 1037,9 |
| Физкультурно-оздоровительно-образовательный Центр «Планета радости» | 71,6 |
| Музыкальный зал | 71,5 |
| Медицинский блок | 54,1 |
| Методический кабинет | 14,2 |
| 2 логопедических кабинета | 27,2 |
| Кабинет психолога, комната конструирования «Город мастеров» | 14,7 |
| Сенсорная комната «Светлячок» | 13,2 |
| Экологическая комната «Тополек» | 16,4 |
| ИЗО-студия «Волшебная кисточка», музыкально-театральная студия «Волшебный мир», гримерная, костюмерная | 52,3 |
| Комната «Умка», комната патриотического воспитания | 5,1 |
| Библиотека, кабинет английского языка | 2,9 |
| Спортивная площадка | 1200 |
| Площадка по ПДД | 600 |
| Метеостанция | 7,5 |

В 2011-2012 г.г. детский сад оборудован системой голосового оповещения при пожаре, а в 2013 – 2014 г.г. - 8 камерами видеонаблюдения (4 внутренних, 4 наружных).

**1.15. СЛАБЫЕ МЕСТА, ВЫЯВЛЕННЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОБЛЕМНО-ОРИЕНТИРОВАННОГО АНАЛИЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБДОУ**

1. Отсутствие опыта работы в условиях федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.
2. Отсутствие примерной Основной образовательной программы дошкольного образования.
3. Отсутствие согласованных учебных планов и программ, их согласование на всех уровнях общего образования.

4. Недостаточные возможности для самореализации личности дошкольника и условия для его успешной социализации.

5. Необходимость совершенствования системы управления МБДОУ.

**РАЗДЕЛ II.**

**Основные концептуальные идеи развития МБДОУ**

В настоящее время одним из наиболее перспективных направлений в системе дошкольного образования является поиск путей, обеспечивающих личностно-ориентированную модель образования. Это предполагает существование между взрослыми и детьми отношений сотрудничества и партнерства, нацеливает работников образовательных учреждений на творческое отношение к своей деятельности, формирует у них потребность к постоянному саморазвитию.

В детском саду образовательный процесс должен строиться вокруг ребенка, обеспечивая своевременное формирование возрастных новообразований детства, развитие компетентности, самостоятельности, творческой активности, гуманного отношения к окружающим, становление личностной позиции, получение ребенком качественного образования как средства для перехода на последующие возрастные ступени развития, обучения и воспитания.

Методологическую основу концепции составили положения, представленные в работах Л.С. Выготского, В.В. Давыдова, А.Н. Леонтьева, А.В. Петровского, Ю.Ф. Змановского.

Проектирование личностно-ориентированной образовательно-оздоровительной системы начинается с выбора и осмысления базовых ценностей, которые отражают потребности и интересы развивающейся личности, связывают образовательный процесс с социокультурным окружением, задают ориентиры развития образовательного учреждения в оптимальном направлении.

**Ведущими ценностями** при разработке концепции для нас стали: ценность здоровья, ценность развития, ценность детства и ценность сотрудничества, которые, с одной стороны, выражают приоритеты современной гуманистической педагогики, с другой стороны, выступают содержанием целостного освоения мира ребенком.

Ценность здоровья требует создания в образовательном учреждении условий для сохранения и укрепления здоровья детей (как физического, так и психического), приобщение их к ЗОЖ, формирования основ физической культуры.

Ценность развития направляет внимание на построение развивающего образовательного процесса, в котором актуализируются достижения и жизненный опыт каждого ребенка, обеспечивается развитие индивидуальных способностей и потребностей, формируется в условиях личностного выбора готовность детей к саморазвитию и самообразованию.

Ценность детства акцентирует внимание на том, что детство – это неповторимый, самоценный и отличающийся от взрослого период жизни, особая культура, характеризующаяся целостным мировосприятием, открытостью миру, чуткостью, эмоциональностью, непосредственностью, готовностью к образованию. Специфика детства требует бережного отношения к особенностям возрастного развития, к внутреннему миру ребенка, а также создания условий для взаимодействия и взаимообогащения детского и взрослого миров.

Ценность сотрудничества предполагает, что сотрудничество, партнерство, диалог, гуманное отношение рассматриваются как основной фактор образования и источник обновления образовательной системы.

Проектируемая нами модель образовательного процесса определяется **концепцией, основные идеи которой**:

1. Право каждого ребенка как на полноценное развитие, так и на оказание ему помощи в соответствии с интеллектуальными особенностями.

2. Признание самоценности периода детства каждого ребенка, его уникальности и неповторимости.

3. Деятельность учреждения в режиме обновления содержания (реализация ФГОС дошкольного образования) и его организационных форм (вариативные формы дошкольного образования).

**2.1. Миссия МБДОУ.**

Реализация права каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного физического и психического развития детей, как основы их успешного обучения в школе.

**2.2. Механизмы реализации программы.**

Программу развития МБДОУ планируется реализовывать на нескольких организационных уровнях:

 *Таблица 11*

|  |  |
| --- | --- |
| **Уровень реализации** | **Потребитель (участник)** |
| Персональный (индивидуальный) уровень  | Ребенок, педагог, родители  |
| Институциональный уровень  | Группы детского сада, воспитатели групп, родители воспитанников, медицинский персонал, службы, администрация МБДОУ  |
| Социальный уровень  | Учреждения образования, здравоохранения, науки, культуры и спорта  |

* Механизмом реализации программы развития МБДОУ является составляющие ее проекты и программы.
* Научно-методическое и организационное сопровождение реализации проектов программы будут осуществлять творческие группы, созданные из числа администрации, педагогов и родителей воспитанников.
* Разработанная в Программе концепция развития МБДОУ будет использована в качестве основы при постановке тактических и оперативных целей при разработке годовых планов.
* Мероприятия по реализации проектов и программ включаются в годовой план работы МБДОУ.
* Подведение итогов, анализ достижений, выявление проблем и внесение корректировок в программу будет осуществляться ежегодно на итоговом педагогическом совете, рассматриваться на родительских собраниях и представляться через Отчет о самообследовании ДОО ежегодно.

Предполагается организация и проведение серии семинаров, способствующих психологической и практической готовности педагогического коллектива к деятельности по реализации проектов.

**2.3. Модель педагога МБДОУ (как желаемый результат)**

Личность может воспитать только личность. Поэтому, в современных условиях важное значение приобретает образ педагога детского сада.

Качество дошкольного воспитания во многом определяется характером общения взрослого и ребенка. Проанализировав стиль общения педагогов детского сада с детьми, мы пришли к выводу, что большинство из них, приняли новую тактику общения – субъект - субъектное отношение, основанное на принципах сотрудничества, в котором позиция педагога исходит из интересов ребенка и перспектив его дальнейшего развития.

Анализируя основные цели и направления деятельности детского сада в будущем, можно определить следующую модель педагога детского сада (как желаемый результат):

1. Профессионализм воспитателя:
* имеет необходимую педагогическую и психологическую подготовку;
* владеет основами необходимых знаний и умений согласно нормативным документам;
* свободно ориентируется в современных психолого-педагогических концепциях обучения, воспитания и здоровьеформирования, использует их как основу в своей педагогической деятельности;
* владеет умением планировать и оценивать уровень развития детей своей группы;
* умело использует элементарные средства диагностики и коррекции индивидуальных особенностей детей при реализации дифференцированного подхода;
* владеет педагогической техникой: речью, умением сконцентрировать внимание детей на решение педагогических задач, используя личностно-ориентированную модель взаимодействия с детьми;
* проявляет творчество и интерес к педагогической деятельности;
* умеет работать с техническими средствами обучения, видит перспективу применения ИКТ в образовательном процессе;
* стимулирует активность детей в образовательной деятельности, их увлеченность познавательными и практическими заданиями, их потребность в самостоятельном добывании знаний, потребность к творческой переработке усвоенного материала;
* реализует систему комплексного психолого-медико-педагогического сопровождения воспитанников и их родителей;
* владеет способами оптимизации образовательного процесса путем включения в него новых форм дошкольного образования, расширения перечня дополнительных образовательных и оздоровительных услуг.
1. Проявление организационно-методических умений:
* использует в работе новаторские методики;
* включает родителей в деятельность, направленную на создание условий, способствующих развитию, оздоровлению и воспитанию их детей; формирует у родителей позитивное отношение к овладению знаниями педагогики и психологии;
* владеет навыками анализа, прогнозирования и планирования своей деятельности.
1. Личностные качества педагога:
* четко представляет себе цели и задачи, стоящие перед современным образованием, стремится к максимальному личному вкладу в скорейшее осуществление прогрессивных преобразований;
* имеет четко выработанную жизненную позицию, не противоречащую моральным нормам общества;
* обладает развитой эмпатией: эмоциональной отзывчивостью на переживание ребенка, чуткостью, доброжелательностью, заботливостью, тактичностью;
* владеет педагогическим тактом, умеет сохранять личное достоинство, не ущемляя самолюбия детей, их родителей, коллег по работе;
* обладает рефлексивными умениями: умением размышлять над причинами успехов и неудач, ошибок и затруднений в воспитании и обучении детей;
* креативен;
* воплощает идеи гуманизации педагогического процесса;
* развивает коммуникативно-адаптивные механизмы своей личности и личности ребенка с целью успешной интеграции в социуме;
* ведет работу по организации тесного взаимодействия медико-педагогического персонала учреждения, родителей и социума.

**2.4. Модель выпускника МБДОУ (как желаемый результат)**

Период от рождения до поступления в школу является возрастом наиболее стремительного физического и психического развития ребенка, первоначального формирования физических и психических качеств, необходимых человеку в течение всей последующей жизни, качеств и свойств, делающих его человеком.

Дошкольное образование призвано обеспечить создание основного фундамента развития ребенка - формирование базовой культуры его личности. Это позволит ему успешно овладеть видами деятельности и областям знаний на других ступенях образования.

Модель разработана для детей в возрасте 7 лет, поступающих в школу.

Таким образом, выпускник детского сада должен владеть следующими **характеристиками**:

* здоровье - уменьшение количества простудных заболеваний, дней болезни на одно заболевание, снижение частоты проявлений хронических заболеваний; коррекция функциональных отклонений и отклонений в физическом развитии – положительная динамика;
* коммуникативная компетентность - умение общаться со взрослыми и сверстниками, владение средствами вербального и невербального выражения своих чувств, состояний, переживаний, настроений и желаний, умение понятными средствами выразить отношение к окружающим людям и их поступкам;
* физическая компетентность - осознание себя живым организмом, забота о своем здоровье, желание физического совершенствования с учетом возрастных и индивидуальных возможностей;
* интеллектуальная компетентность - овладение детьми разными способами решения поставленных задач, умение прогнозировать результат;
* креативность - отношение ребенка к окружающему миру, как к объекту преобразования и открытия, умение создавать новый продукт, который отличается оригинальностью, вариативностью;
* любознательность - исследовательский интерес ребенка;
* инициативность и самостоятельность - умение проявлять инициативу во всех видах детской деятельности, в ситуациях общения с детьми и взрослыми, добиваться результатов;
* ответственность - обязательство ребенка за проявление собственной личной инициативы;
* произвольность - соподчинение собственных мотивов и мотивов других детей; умение управлять своим поведением в соответствии с определенными сформированными у него представлениями, правилами и нормами.

Иными словами, мы должны выпустить ребенка физически и психически здорового, приспособленного к условиям окружающей социальной среды, эмоционально раскрепощенного, легко идущего на контакт с взрослыми и сверстниками, имеющего стремление к поддержанию здорового образа жизни, с развитым в соответствии с возрастом интеллектом и творческим потенциалом.

Таким образом, обе модели педагога и ребенка-выпускника отражают приоритеты в развитии ДОУ, основные характеристики желаемого будущего.

**2.5. Модель будущего МБДОУ (как желаемый результат)**

Модель нового модернизированного дошкольного образовательного учреждения должна представлять собой детский сад, имеющий опыт работы по развитию физических и психических функций организма, воспитанию детей с 2 мес. до 7 лет, их социализации и самореализации.

Перспектива новой модели организации предполагает:

* эффективную реализацию образовательной программы воспитания и укрепления здоровья детей раннего и дошкольного возраста, обеспечивающую условия для развития способностей ребенка, приобщение его к основам здорового образа жизни, формирование базовых качеств социально ориентированной личности, обогащенное физическое, познавательное, социально-коммуникативное, художественно-эстетическое и речевое развитие;
* обеспечение преемственности дошкольного образования и начальной ступени школьного образования, интеграции всех служб детского сада в вопросах развития детей;
* личностно-ориентированную систему образования и коррекционной помощи, характеризующуюся мобильностью, гибкостью, вариативностью, индивидуализированностью подходов;
* расширение участия коллектива, родительского актива и представителей социума в выработке, принятии и реализации правовых и управленческих решений относительно деятельности учреждения;
* обновленную нормативно-правовую, финансово-экономическую, материально-техническую и кадровую базы для обеспечения широкого развития новых форм дошкольного образования;
* четкое распределение и согласование компетенций и полномочий, функций и ответственности всех субъектов образовательного процесса;
* усиление роли комплексного психолого-медико-педагогического сопровождения всех субъектов образовательного процесса;
* принципиально новую предметно-пространственную развивающую образовательную среду, в которой бы сами предметы, материалы, игрушки и пособия содержали бы элементы обучения и развития;
* высокую конкурентоспособность МБДОУ путем включения в педагогический процесс вариативных форм дошкольного образования, а также расширения сферы образовательных услуг, предоставляемых воспитанникам и неорганизованным детям населения.

Такова модель будущего учреждения, которое видится нам в результате реализации Программы развития.

Всё вышеизложенное определяет основную линию концепции Программы развития МБДОУ на 2014-2019 г.г.

Для создания модели современной дошкольной образовательной организации необходим переход к образовательной модели с ведущим фактором индивидуально-личностного и интерактивного взаимодействия.

Мы предполагаем, что в результате реализации Программы развития должны произойти существенные изменения в следующих направлениях:

1. Переход на новый ФГОС дошкольного образования.
2. Обеспечение охраны и укрепления физического и психического здоровья воспитанников на основе научно обоснованных современных технологий.
3. Обеспечение возможности самореализации личности дошкольника, создание условий для успешной социализации и гражданского становления личности воспитанников.
4. Развитие потенциала педагогического коллектива и кадровое обновление.
5. Совершенствование структуры управления ДОУ.

 **2.6.** **Стратегия развития МБДОУ**

 Программа развития направлена на создание таких условий пребывания ребенка в МБДОУ, чтобы ему хотелось не только пребывать в детском саду, не только обучаться, но и получать радость от успеха своей деятельности, быть в центре внимания своих сверстников, получать одобрение своих педагогов, быть успешным.

Обновлённое содержание образования потребует не только нового подхода к оценке образовательных результатов воспитанников, но и качественно иных ориентиров в оценке деятельности педагогов и специалистов, уровня системы управления качеством образования в ДОУ.

Конечно, ключевой фигурой современной образовательной системы является **ПЕДАГОГ**, поскольку качество образования не может быть выше качества работающих в этой среде педагогов. Государственным приоритетом в сфере повышения статуса педагога становится разработка политики по формированию нового функционала педагогов как новой общественной элиты, поэтому педагог должен выполнять функции организатора деятельности, консультанта, наставника, сопровождающего самостоятельную деятельность воспитанников.

Материальная составляющая ***инфраструктуры*** МБДОУ направлена на обеспечение физической и психологической безопасности. Для поддержания современной инфраструктуры ДОУ необходимо повысить качество сервисного обслуживания самого здания детского сада, территории к нему прилежащей.

Модель ***информатизации*** МБДОУ предполагает использование информационной среды детского сада для планирования образовательного процесса каждым педагогом, обладающим профессиональной ИКТ - компетентностью.

***Методическую*** составляющую инфраструктуры необходимо переориентировать на поддержку деятельности каждого педагога и специалиста: наличие свободного доступа к различным методическим, информационным и консультационным ресурсам.

***Организационная*** составляющая инфраструктуры ДОУ направлена на создание пространства для социальных коммуникаций, обеспечивающих возможность выстраивания ребенком собственных моделей поведения и самоопределения в меняющихся социальных условиях, на обеспечение высших образовательных достижений педагогов, их личностного и профессионального роста.

**2.7. Критерии оценки эффективности реализации Программы развития МБДОУ**

* Согласованность основных направлений и приоритетов программы с федеральными, региональными и муниципальными нормативно-правовыми документами в области образования.
* Реализация учреждением ФГОС дошкольного образования.
* Рост личностных достижений всех субъектов образовательного процесса.
* Рост материально-технического и ресурсного обеспечения МБДОУ.
* Удовлетворенность всех участников образовательного процесса уровнем и качеством предоставляемых ДОУ услуг.

**РАЗДЕЛ III.**

**ПРЕДНАЗНАЧЕНИЕ, НАПРАВЛЕНИЯ И ОСНОВНЫЕ ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ РОГРАММЫ РАЗВИТИЯ**

1. Переход на новые образовательные стандарты дошкольного образования.
2. Обеспечение возможности самореализации личности дошкольника, создание условий для успешной социализации воспитанников.
3. Развитие потенциала педагогического коллектива и кадровое обновление.
4. Совершенствование структуры управления МБДОУ.

**3.1. Переход на новые образовательные стандарты**

***Целевые ориентиры:***

* Внедрение ФГОС дошкольного образования.
* Повышение профессиональной компетентности педагогов.
* Развитие материально-технических условий для введения ФГОС дошкольного образования.
* Развитие системы оценки личных достижений воспитанников и членов педагогического коллектива.

 *Таблица 12*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Срок** | **Ответственные** |
| **1** | **2** | **3** |
| **1. Создание организационно-управленческих условий внедрения ФГОС дошкольного образования** |
| *Знакомство с нормативно-правовой базой:** изучение ФГОС дошкольного образования;
* изучение Профессионального стандарта "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)" (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 18 октября 2013 г. N 544н г. Москва)
 | 2014 г.2014 - 2015 г.г. | заведующий, заместитель заведующего по УВР, педагоги |
| *Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности МБДОУ:** Положение о разработке, порядке утверждения, реализации и внесении изменений в Образовательную программу МБДОУ;
* внесение изменений в Образовательную программу в соответствии с ФГОС дошкольного образования
 | 2014 - 2015 г.г. | заведующий,заместитель заведующего по УВР,  |
| *Предварительный анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования:** психолого-педагогического;
* кадрового;
* материально-технического;
* финансового;
* развивающей предметно-пространственной среды
 | 2014 г. | заведующий,заместитель заведующего по УВР |
| *Разработка плана методического сопровождения введения ФГОС дошкольного образования в ДОУ* | 2014 г. | Заведующий, заместитель заведующего по УВР |
| *Проведение и участие в инструктивно-методических совещаниях и обучающих семинарах по вопросам введения ФГОС дошкольного образования:** работа в рамках региональной пилотной площадки по внедрению ФГОС дошкольного образования;
* работа постоянно действующего семинара «внедряем ФГОС дошкольного образования»;
* педагогические часы;
* изучение и распространение в МБДОУ актуального педагогического опыта апробации, внедрения и реализации ФГОС дошкольного образования
* Совет педагогов «Результаты апробации, внедрения и реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в МБДОУ»
 | 2014 – 2019 г.г.апрель 2014 г. | заведующий, заместитель заведующего по УВР, педагоги |
| *Разработка и утверждение рабочих программ, календарно-тематических планов педагогических работников на 2014-2015 г.г.* | сентябрь 2014 г. | заместитель заведующего по УВР, педагоги |
| *Мониторинг введения ФГОС:** на Федеральном уровне;
* на региональном уровне;
* на муниципальном уровне;
* на уровне ДОУ
 | 2014 – 2019 г.г. | заместитель заведующего по УВР |
| *Организация отчетности по введению ФГОС* | 2014 – 2019 г.г. | заведующий,заместитель заведующего по УВР |
| **2. Кадровое обеспечение внедрения ФГОС дошкольного образования** |
| *Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации педагогов по вопросам перехода на ФГОС дошкольного образования:** направить педагогов на курсы в соответствии с планом повышения квалификации
 | 2014 – 2019 г.г. | заместитель заведующего по УВР |
| *Создание творческих групп воспитателей и специалистов по методическим проблемам, связанным с введением ФГОС дошкольного образования* | 2014 – 2019 г.г. | заведующий, заместитель заведующего по УВР |
| *Развитие у педагогов потребности профессионального роста для достижения эффективности результатов деятельности:** организация педагогических вернисажей, аукционов и т.д. для обобщения и передачи педагогического опыта;
* повысить квалификационные категории через аттестацию педагогических работников
 | 2014 – 2019 г.г. | заведующий, заместитель заведующего по УВР |
| *Повышать уровень профессионального мастерства педагогов детского сада в применении ИКТ:** оснащение необходимым компьютерным оборудованием рабочих мест педагогов ДОУ;
* создание электронных документов в образовательном процессе (планирование, диагностики, отчеты, организация детской деятельности,  портфолио педагогов, тетради по самообразованию т.д.);
* функционирование и обновление сайта ДОУ
 | 2014 – 2019 г.г. | заведующий, заместитель заведующего по УВР |
| **3. Создание материально-технического обеспечения внедрения ФГОС дошкольного образования** |
| *Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации Образовательной программы действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда работников ДОУ:** приведение в соответствие с требованиями СанПиН территории, здания и помещений дошкольного учреждения;
* своевременный ремонт помещений здания МБДОУ;
* работы по обновлению материально- технической базы детского сада за счёт разнообразных источников финансирования
 | 2014 – 2019 г.г. | заведующий, заместитель заведующего по УВР |
| *Обеспечение обновления развивающей предметно-пространственной среды МБДОУ в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования:** внесение в групповое пространство трансформируемого и полифункционального игрового оборудования и игрушек;
* обогащение образовательного пространства средствами обучения и воспитания (в том числе техническими) и соответствующими материалами.
* доступной и безопасной;
* обеспечение периодической сменяемости игрового материала, появления новых предметов, стимулирующих игровую, двигательную, познавательную и исследовательскую активность детей;
* обеспечение доступности и свободного доступа для детей к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности
 | Поэтапно | заведующий, заместитель заведующего по УВР |
| *Обеспечение ДОУ печатными и электронными образовательными ресурсами Образовательной программы* | 2014 – 2019 г.г. | заведующий, заместитель заведующего по УВР |
| *Обеспечение доступа педагогическим работникам к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных* | 2014 – 2019 г.г. | заместитель заведующего по УВР |
| *Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет* | 2014 – 2019 г.г. | заведующий, заместитель заведующего по УВР |
| **4. Создание организационно-информационного обеспечения внедрения ФГОС дошкольного образования** |
| *Размещение на сайте ДОУ информации о процессе введении ФГОС дошкольного образования* | 2014-2015 г.г. | заведующий, заместитель заведующего по УВР |
| *Обеспечение публичной отчетности ДОУ о ходе и результатах введения ФГОС дошкольного образования* | 2014 г. | заведующий |
| *Информирование общественности через СМИ о порядке перехода МБДОУ на ФГОС дошкольного*  | 2014 – 2019 г.г. | заведующий |

**3.2. Обеспечение возможности самореализации личности воспитанников, создание условий для успешной социализации воспитанников**

***Целевые ориентиры:***

* создание условий для организации образовательного процесса с учётом многообразия индивидуальных детских возможностей и способностей;
* формирование у детей с разными возможностями мотивации к доступной им деятельности;
* моделирование ситуаций успешности детей в разных видах доступной им деятельности;
* создание условий для проявления инициативности, самостоятельности, творческих способностей детей в различных видах деятельности;
* совершенствование системы социального партнёрства с целью создания условий для успешной социализации воспитанников;
* совершенствование системы патриотического воспитания детей через организацию и проведение тематических мероприятий; мотивирование их на создание детских проектов патриотической тематики.

*Таблица 13*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **Ответствен-****ные и исполнители** | **Сроки** | **Результат** |
| Создание условий для организации образовательного процесса с учётом многообразия индивидуальных детских возможностей и способностей | заместитель заведующего по УВР,педагоги | 2014-2019 г.г. | оптимальные условия для организации образовательного процесса с учётом многообразия индивидуальных детских возможностей и способностей |
| Организация и проведение интерактивных мероприятий с детьми с разными возможностями с целью их самореализации, презентации достижений | педагоги | 2014-2019 г.г.по годовым планам | увеличение доли воспитанников, охваченных интерактивными мероприятиями |
| Организация конкурсов, утренников, досугов, праздников, развлечений по нравственно-патриотическому воспитанию | заместитель заведующего по УВР,педагоги | ежегоднопо годовым планам | увеличение доли воспитанников, охваченных мероприятиями по нравственно-патриотическому воспитанию |
| Работа с родителями по самореализации личности их детей | заведующий, заместитель заведующего по УВР,педагоги | ежегоднопо годовым планам | увеличение доли родителей, с высоким уровнем участия в мероприятиях по самореализации личности их детей |
| Разработка механизма индивидуальных достижений воспитанников (портфолио) | педагоги, родители | в течение всего периода пребыва-ния ребёнка в МБДОУ | сформированная мотивация успешности у воспитанников с разными возможностями |
| Информирование общественности об участии воспитанников с разными возможностями в конкурсах и мероприятиях разного уровня: муниципальном, региональном, федеральном | заведующий, заместитель заведующего по УВР,педагоги | 2014-2019 г.г. | увеличение доли воспитанников с разными возможностями в конкурсах и мероприятиях разного уровня.Увеличение доли призовых мест. |

**3.3. Развитие потенциала педагогического коллектива и кадровое обновление**

***Целевые ориентиры:***

* Повышение квалификации педагогов, соответствующих современным требованиям.
* Повышение профессиональной компетентности педагогов.

*Таблица 14*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Исполнители** | **Сроки** | **Ожидаемые результаты** |
|  | **1. Формировать готовность педагогов к внедрению новых программ.** |
| 1.  | Изучение ФГОС дошкольного образования | заместитель заведующего по УВР,педагоги | 2014 г. | Педагоги знают содержание ФГОС дошкольного образования |
| 2. | Обучение на курсах повышения квалификации по ФГОС дошкольного образования | заместитель заведующего по УВР,педагоги | в течение всего периода | 100% педагогов МБДОУ прошли курсы повышения квалификации по ФГОС дошкольного образования |
| 3.  | Организация практических занятий для педагогов по внедрению новых программ, соответствующих ФГОС ДО. | заместитель заведующего по УВР,педагоги | в течение всего периода | 100% педагогов МБДОУ в полном объеме реализуют ФГОС дошкольного образования |
| **2. Развивать у педагогов потребность профессионального роста для достижения эффективности результатов деятельности** |
| 1 | Семинар по новой системе аттестации педагогических кадров | заместитель заведующего по УВР,педагоги | 2014 г. | Понимание собственных действий педагогами в рамках нового порядка аттестации |
| 2 | Участие в конкурсах различного уровня | заведующий, заместитель заведующего по УВР,педагоги | согласно срокам конкурса | Увеличение доли педагогов, мотивированных на участие в инновационной деятельностиРост престижа педагогической профессии и ДОУ в социуме |
| 3 | Мониторинг повышения квалификации педагогических кадров | заместитель заведующего по УВР | постоянно | Увеличение доли педагогов, мотивированных на непрерывное образование.Корректировка планов повышения квалификации |
| 4 | Совершенствование форм методического сопровождения, адаптации и становления молодых специалистов | заведующий, заместитель заведующего по УВР,опытные педагоги | в течение всего периода | Организация стажировок,обязательные курсыповышенияквалификации,консультацииметодистов иопытных педагогов, работа клуба «Молодой педагог ДОУ» |
| 5 | Проведение тренингов, направленных на усилениекоммуникативных возможностей педагогов | заместитель заведующего по УВР | в течение всего периода | Организациясеминаров-практикумов:1.«Искусство самопрезентации»2. «Учимся искусствудискуссии»3.«Как научитьсякрасиво и убедительно говорить»4. «Как избежатьконфликтов» и т.д. |
| 6 | Участие в работе научно-практических конференций, семинаров, круглых столов, направленных на повышение квалификации педагогов | заместитель заведующего по УВР, педагоги | в течение всего периода | Совершенствование педагогического мастерства педагогов |
| 7 | Проведение мастер- классов, открытых мероприятий педагогами МБДОУ | заместитель заведующего по УВР, педагоги | в течение всего периода |
| 8 | Реализация плана курсовой подготовки педагогов ДОУ | заместитель заведующего по УВР | в течение всего периода |
| 9 | Мотивирование педагогов на повышение квалификации через дистанционную форму обучения | заместитель заведующего по УВР | в течение всего периода |
| 10 | Подготовка публикаций педагогов в профессиональных изданиях, в средствах массовой информации | заместитель заведующего по УВР, педагоги | в течение всего периода | Увеличение доли педагогов, публикующих свой опыт работы |
| 11 | Пополнение медиатеки МБДОУ передовым педагогическим опытом «Уроки педагогического мастерства» | заместитель заведующего по УВР, педагоги | в течение всего периода | Повышение ИКТ-компетентности педагогов ДОУ |
| 13 | Организация научно-методического сопровожденияразвития кадрового обновления | заведующий, заместитель заведующего по УВР | в течение всего периода | Повышение мастерства педагогов. Теоретическаяподготовка педагогическихработников кинновационнымпреобразованиям вобласти образования |
| 14 | Совершенствование механизма материального и морального стимулирования педагогов, в том числе участвующих в инновационной деятельности | заведующий | в течение всего периода | Совершенствование педагогического мастерства педагогов ДОУ, повышение ИКТ-компетентности педагогов ДОУ |
| 15 | Совершенствование системы работы с электронным портфолио педагога | заместитель заведующего по УВР | в течение всего периода |

**3.4. Совершенствование структуры управления МБДОУ**

***Целевые ориентиры:***

* Усиление материально-технической базы ДОУ
* Повышение ИКТ - компетентности педагогов
* Организация взаимодействия ДОУ с организациями социальной сферы
* Формирование и развитие оценки качества образования с учётом новых требований

*Таблица 15*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Исполнители** | **Сроки** | **Ожидаемые результаты** |
| 1 | Пополнение библиотечного фонда, мультимедиатеки современными учебно-методическими комплексами, информационными цифровыми ресурсами. | Заведующий, заместитель заведующего по АХР  | в течение всего периода | Доступность ресурсов для всех участников образовательного процесса |
| 2 | Оснащение необходимым компьютерным оборудованием рабочих мест педагогов ДОУ | заведующий, заместитель заведующего по АХР | 2014-2016 г.г. | Все рабочие места педагогов оснащены необходимым компьютерным оборудование |
| 3 | Создание электронных документов в образовательном процессе (планирование, диагностики, отчеты, организация детской деятельности,  «портфолио» детей и педагогов т.д.). | Заведующий, заместитель заведующего по УВР | 2014-2016 г.г. | Все документы МБДОУ ведутся в электронном виде |
| 4 | Организация постоянного доступа в Интернет, локальную сеть МБДОУ | заведующий, заместитель заведующего по УВР | в течение всего периода | Повышение результативности воспитательной работы |
| 5 | Проведение текущего ремонта здания МБДОУ | заведующий, заместитель заведующего по АХР | ежегодно | Укрепление материальной базы МБДОУ |
| 6 | Благоустройство территории  | заведующий, заместитель заведующего по АХР | ежегодно | Укрепление материальной базы МБДОУ |
| 7 | Организация взаимодействия МБДОУ с организациями социальной сферы | заведующий, заместитель заведующего по УВР | в течение всего периода | Повышение результативности образовательной работы |
| 18 | Расширение области информирования общественности о работе МБДОУ посредством СМИ, сайта, информационных стендов, докладов, отчетов. | заведующий, заместитель заведующего по УВР | в течение всего периода | Отчет о самообсдедовании, статьи, информация. |
| 79 | Разработка и апробация системы оценки качества образования в МБДОУ с учётом новых требований | заведующий, заместитель заведующего по УВР, рабочая группа педагогов | в течение всего периода | Разработана и апробирована система оценки качества образования в МБДОУ с учётом новых требований |

**РАЗДЕЛ IV**

**КОНТРОЛЬ ЗА РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОГРАММЫ**

**Цели контроля:**

1. Выявление эффективности процесса реализации Программы.

2. вскрытие проблем, определение причин их появления, проведение корректирующих воздействий, направленных на приведение промежуточных результатов реализации программы в соответствие с намеченными целями.

**Методы анализа реализации программы развития МДОУ:**

* наблюдение;
* мониторинг;
* диагностика;
* анкетирование;
* открытие просмотры;
* изучение документации;
* собеседование с педагогами и родителями.

 Качество контроля за реализацией программы развития дошкольного учреждения достигается при соблюдении следующих условий:

* сформированность потоков информации;
* распределение полномочий сотрудников по сбору информации;
* высокий уровень компетентности контролирующих;
* своевременность переработки полученной информации;
* конструктивный характер анализа полученной информации;
* гласность контроля.

Отслеживание промежуточных результатов реализации Программы развития МБДОУ осуществляется с периодичностью 1 раз в год.

**План отслеживания результатов реализации Программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Объекты контроля** | **Показатели оценки** | **Методы измерения** |
| 1. Переход на новые образовательные стандарты | 1. Положительная динамика результатов оценки качества образования на федеральном, региональном, муниципальном уровне2. Положительная динамика результатов оценки качества образования на уровне МБДОУ | Независимая оценка качества образованияВнутренний мониторинг оценки качества образования |
| 2. Обеспечение возможности самореализации личности воспитанников, создание условий для успешной социализации воспитанников | 1. Анализ результатов деятельности воспитанников.2. Результативность участия воспитанников в конкурсах разной направленности. | Мониторинг условий для организации образовательного процесса с учётом многообразия индивидуальных детских возможностей и способностейМониторинг успешности воспитанников |
| 3. Развитие потенциала педагогического коллектива и кадровое обновление | 1. Укомплектованность учреждения педагогическими кадрами;2. Стабильность кадрового состава;3. Образовательный уровень педагогов;4. Квалификация педагогических работников (аттестация);5. Подготовка и переподготовка кадров (курсы повышения квалификации) | МониторингНаблюдениеМониторингМониторингВыполнение плана повышения квалификации |
| 4. Совершенствование структуры управления МБДОУ | 1. Эффективность управленческой деятельности | Анализ результатов планирования |

**РАЗДЕЛ V**

**УПРАВЛЕНИЕ ПРОЦЕССОМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

Непосредственное управление реализацией Программы осуществляется заведующим, заместителем заведующего по УВР, коллегиальными органами общественного управления. Корректировка Программы производится Советом педагогов. Децентрализованная структура управления предполагает распределение функций управления программой равномерно между членами управленческой команды, четкое определение прав, полномочия и меры ответственности каждого из них.

**Заведующий:**

* информирование субъектов образовательного процесса МБДОУ о ходе реализации Программы;
* организация работы коллегиальных органов;
* подбор и расстановка кадров;
* финансовое обеспечение Программы развития;
* осуществление контроля за реализацией системы кадрового, организационного, нормативно-правового и финансового обеспечения процессов развития.

**Общее собрание коллектива:**

* содействие организации и совершенствованию образовательного процесса, привлечение внебюджетных средств для обеспечения Программы;
* заслушивание отчета заведующего о ходе реализации Программы;
* содействие в совершенствовании материально-технической базы, эстетическом оформлении групп, дополнительных помещений и благоустройстве помещений и территории;
* внесение предложений по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания детей.

**Совет педагогов:**

* рассмотрение анализа работы педагогического коллектива в режиме развития за учебный год;
* рассмотрение плана работы в режиме развития на новый учебный год;
* рассмотрение системы мер мотивации, морального и материального стимулирования труда педагогов, участвующих в инновационных процессах.
* стимулирование становления и развития у педагогов опыта инновационной деятельности;
* создание условий для самореализации личности педагога на основе непрерывного повышения профессионального мастерства.

**Заместитель заведующего по УВР:**

* подготовка анализа работы МБДОУ в режиме развития;
* планирование деятельности педагогического коллектива (разработка годовых планов, программ, проектов);
* организация работы творческих групп;
* контроль за инновационной деятельностью педагогов;
* прогнозирование и планирование подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических и управленческих кадров.